

Приложение №2 к протоколу № 1

от «26» апреля 2016 года
 общего собрания собственников помещений
 в многоквартирном доме расположенном,
 г. Челябинск, ул. Пограничная, д.34

Результаты голосования собственников помещения МКД по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Челябинск, ул. Пограничная, д.34

№	Вопрос повестки дня	ЗА	П Р ОТИВ	ВО З Д Е Р ЖАЛСЯ
Процедурная часть собрания				
1	Выбрать председателем общего собрания собственника Иванова Александра Викторовича кв.144	10234,2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
2	Выбрать секретарем общего собрания собственника Ялакова А. М. кв.68	10234,2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Для подсчета голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании, подготовки протокола подведения итогов голосования на общем собрании избрать счетную комиссию общего собрания: Назаркина Е.А. кв.88; Коротков А.С. кв. 63.	10234,2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Утвердить повестку дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, предложенной инициатором собрания	10234,2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
5	Утвердить уполномоченных лиц, наделив их от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме правом подсчета голосов, подписания протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, его приложений, обращений и уведомлений, связанных с исполнением решений настоящего собрания: Иванов А. В. кв.53; Ялаков А.М. кв.68; Назаркина Е.А. кв.88; Коротков А.С. кв. 63.	10234,2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
6	Направить копии протокола общего собрания собственников помещений МКД в адрес исполнителя коммунальных услуг: ООО «Эко-Дом».	10234,2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
Организация и проведение общих собраний				
7	Уведомление собственников выполнять: • о проведении общих собрания путем размещения сообщений о проведении общих собраний; • о решениях принятых общим собранием путем размещения копий протоколов общего собрания, подписанных в установленном законом порядке. Уведомление производить одним из следующих способов: 1. путем вывешивания на стендах (досках объявлений) каждого подъезда дома; 2. путем вывешивания сообщения в сети Интернет на странице http://vk.com/chelcrystal в разделе ДОКУМЕНТЫ; 3. в письменной форме путем вручения каждому собственнику под роспись; 4. в письменной форме посредством почтового отправления (заказным письмом).	9723,8 (95,01%)	0 (0%)	510,4 (4,99%)
8	Местом хранения протоколов общих собраний собственников, решений собственников определить у инициатора общего собрания, Иванова Александра Викторовича кв.53.	8989,9 (87,84%)	485,3 (4,74%)	759 (7,42%)
Создание совета дома				
9	Выбрать совет многоквартирного дома в составе 5 человек: Иванов А. В. кв.53; Ялаков А.М. кв.68; Назаркина Е.А. кв.88; Коротков А.С. кв. 63; Ведерников Е.П. кв. 90.	9477,9 (92,61%)	366,2 (3,58%)	390,1 (3,81%)
10	Выбрать председателем совета дома собственника кв.53 Иванова Александра Викторовича	8395,2 (82,03%)	751,3 (7,34%)	1087,7 (10,63%)
11	Утвердить положение о совете дома	9377 (91,62%)	411 (4,02%)	446,2 (4,36%)

*Копия передана
 председателю совета МКД
 Ивану Иванову А.В.*

№	Вопрос повестки дня	ЗА	П Р ОТИВ	ВО З Д Е Р ЖАЛСЯ
12	<p>Дополнить договор управления МКД договор управления общим имуществом МКД пунктами, которые наделяют совет МКД функциями по контролю выполнения обязательств ООО «Эко-Дом*» перед собственниками помещений МКД;</p> <p>Управляющая организация обязана:</p> <p>1) ежемесячно в обязательном порядке совместно с представителями Совета многоквартирного дома участвовать в снятии показаний общедомовых приборов учета;</p> <p>2) предоставлять на согласование Совета многоквартирного дома отчеты о финансово-хозяйственной деятельности 1 раз в полугодие, а также окончательный отчет по результатам прошедшего года;</p> <p>3) совместно с представителями Совета многоквартирного дома проводить 1 раз в полгода проверки технического состояния многоквартирного дома и инженерного оборудования, а также профилактические осмотры кровель и подвалов с целью подготовки предложений о проведении текущего и капитального ремонта;</p> <p>4) совместно с представителем Совета МКД участвовать в согласовании смет и приемке выполненных работ по текущим и капитальным ремонтам многоквартирного дома, а также в проверке содержания придомовых территорий и других запланированных работ и мероприятий по средству подписания двухстороннего акта приема-передачи выполненных работ;</p> <p>5) ежемесячно осуществлять сдачу оказанных услуг и/или выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме Председателю Совета МКД или уполномоченному им лицу через подписание соответствующих актов «приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме»;</p> <p>6) согласовывать с Советом МКД в первом квартале года план работ по текущему ремонту общего имущества МКД и благоустройству прилегающей территории, лимиты расходования средств на эти работы;</p> <p>7) при управлении общим имуществом, оказанию коммунальных услуг и взаимодействию с собственниками помещений руководствоваться положением о Совете МКД.</p> <p>8) согласовывать с председателем Совета МКД сдачу в аренду помещений, относящегося к общему имуществу МКД.</p>	9215,3 (90,04%)	411 (4,02%)	607,9 (5,94%)
13	Установить собственнику, выбранного на общем собрании Председателем совета МКД и выполняющего функции Председателя совета МКД согласно Положению о Совете дома, 100% скидку на ежемесячную плату за услуги ЖКХ: Содержание и ремонт, Обслуживание и ремонт лифта, Обслуживание и проверка общедомовых приборов учета, Отопление.	6778,4 (66,23%)	1145,5 (11,19%)	2310,3 (22,57%)
Коммунальные услуги				
14	<p>Размер платы за жилое помещение установить в размере платы за жилое помещение, рекомендованном органом местного самоуправления. Размер платы подлежит перерасчету при изменении размера платы за жилое помещение (установление новых цен и тарифов органом местного самоуправления, решением общего собрания), который составляет 19,76 рублей с одного квадратного метра:</p> <p>Содержание и ремонт – 13,56 рублей с 1 кв.метра Обслуживание и ремонт лифта – 4,10 рублей с 1 кв.метра Обслуживание и проверка общедомовых приборов учета – 0,23 рублей с 1 кв.метра Сбор и вывоз твердых бытовых отходов – 1,87 с 1 кв. метра</p>	9716,3 (94,94%)	71,7 (0,7%)	446,2 (4,36%)
Межевание и ограждение территории				
15	Выполнить действия по межеванию и постановке на кадастровый учет придомовой территории многоквартирного дома по адресу город Челябинск улица Пограничная дом 34.	9289,6 (90,77%)	336,7 (3,29%)	607,9 (5,94%)
16	Выбрать уполномоченного представителя собственников для выполнения работ по межеванию и постановке на кадастровый учет земельного участка, в лице председателя Совета МКД.	9289,6 (90,77%)	336,7 (3,29%)	607,9 (5,94%)
Контроль над общим имуществом				
17	Выполнить ограждение придомовой территории многоквартирного дома по адресу город Челябинск улица Пограничная дом 34.	9450,3 (92,34%)	273,6 (2,67%)	510,3 (4,99%)
18	Выполнить работы по созданию системы видеонаблюдения и контроля доступа в многоквартирном доме и придомовую территорию.	9450,3 (92,34%)	273,6 (2,67%)	510,3 (4,99%)

копия верна
2 *председатель совета МКД*
Иванов А.В.

№	Вопрос повестки дня	ЗА	П Р ОТИВ	ВО З Д Е Р ЖАЛСЯ
19	Направить ООО «Эко-Дом*» экономию денежных средств с жилищных и коммунальных услуг на выполнение дополнительных работ, работы выполнить в следующем порядке: 1) межевание земельного участка, 2) постановка на кадастровый учет, 3) ограждение придомовой территории, 4) создание системы контроля доступа на территорию дома и в многоквартирный дом, 5) создание системы видеонаблюдения, 6) проведение ремонтов внутри подъездов	9450,3 (92,34%)	273,6 (2,67%)	510,3 (4,99%)
20	Предоставить ООО «Эко-Дом*» дубликаты ключей от всех помещений общего пользования многоквартирного дома Председателю совета многоквартирного дома	10234,2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)
Размещение имущества сторонних организаций:				
21	Установить размер платы равный 3000 рублей за 1 кв.метр в месяц при размещении имущества организаций на территории многоквартирного дома, не относящегося к общему имуществу многоквартирного дома.	9769 (95,45%)	144 (1,41%)	321,2 (3,14%)

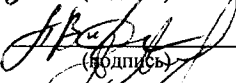
Инициатор собрания:


(подпись)

Иванов А.В., соб-к кв.53

(ФИО)

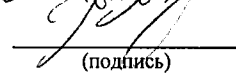
Председатель собрания:


(подпись)

Иванов А.В., соб-к кв.53

(ФИО)

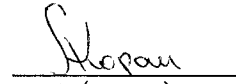
Секретарь собрания:


(подпись)

Ялаков А.М., соб-к кв.68

(ФИО)

Счетная комиссия общего собрания:


(подпись)

Коротков А.С., соб-к кв. 63

(ФИО)


(подпись)

Назаркина Е.А., соб-к кв.88

(ФИО)

«26» апреля 2016 г.

копия верно
председатель совета м.
